

## ARCIDIOCESI DI MODENA-NONANTOLA

Prot. 56/ED/2013  
Data 30/07/2013

**CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO  
DEL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE E  
DELLE FUNZIONI DI RESPONSABILE DELL’UFFICIO DIREZIONE LAVORI PER IL RIPRISTINO E  
CONSOLIDAMENTO DELLA CHIESA DELLA NATIVITA’ DI MARIA SANTISSIMA di RIVARA  
(SAN FELICE S.P.) DANNEGGIATA DAL SISMA DEL 20/29/MAGGIO 2012. CIG Z5F0B14617**

Premesso che la Regione Emilia Romagna con ordinanza n.8 del 05/12/2012 ha concesso un contributo di € 750.000,00 per l’effettuazione delle verifiche tecniche e conseguente progetto di restauro comprensivo di indagini e prove specialistiche, finalizzati a rendere fruibile al culto l’edificio indicato in epigrafe ed ha eletto Ente Attuatore l’Arcidiocesi di Modena - Nonantola, con obbligo di attenersi alla disciplina del codice degli appalti pubblici e degli indirizzi operativi stabiliti negli allegati B) e C) dell’ordinanza predetta;

Tra

l’Arcidiocesi di Modena – Nonantola con sede in corso Duomo 4, C.F.94011960369 rappresentata dal dott. Giorgio Garuti nella sua qualità di Economo diocesano/procuratore generale

e

l’ing. Claudio Timellini c.f. TML CLD 49S13F257F nato a Modena il 13/11/1949 libero professionista con studio in Modena largo San Giacomo n.38 P.IVA 01321150367 iscritto al n. 850 dell’ordine professionale degli ingegneri della provincia di Modena ,


SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

### ART. 1 - OGGETTO DELL’INCARICO

L’Arcidiocesi di Modena - Nonantola, d’ora in poi indicata semplicemente “ Committente “ , affida all’ing. Claudio Timellini indicato d’ora in poi semplicemente come “Professionista” gli incarichi di:

- coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione di cui al D.Lgs. 81/2008, con assunzione di tutti gli obblighi/adempimenti/responsabilità previsti dagli artt. 91 e 92. E determinazione degli oneri della sicurezza;
- responsabile dell’Ufficio Direzione Lavori di cui all’art.147 del D.P.R. 207/2010;
- coordinatore delle prestazioni tecnico professionali relative alla progettazione architettonica che il Committente ha affidato all’arch. Davide Calanca e quelle relative alla progettazione dei sistemi strutturali per la riduzione del rischio sismico che il Committente ha affidato all’ing. Fabrizio Sola.

  
Dott. Ing. CLAUDIO TIMELLINI  
INGEGNERI  
P.IVA MODENA  
N. 850  
discriz.

  
ING. AUGUSTO GAMBUZZI  
Sezione A  
Settori a,b,c  
N. 691

## **ART. 2 – OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA**

L'incarico deve essere svolto nel rispetto e in conformità alle modalità e procedure descritte in:

- Norme tecniche di cui all'OPCM 3274/2003 e successive modifiche e integrazioni;
- D.Lgs.163/2006 e DPR 207/2010 e ss.mm;
- D.M. 14gennaio 2008 "Approvazione delle nuove norme tecniche per le costruzioni";
- DPCM del 12/10/2007;
- Legge Regionale n.19/2008" Norme per la riduzione del rischio sismico"
- Direttiva del presidente del Consiglio dei Ministri 9 febbraio 2011 "Valutazione e riduzione del rischio sismico del patrimonio culturale con riferimento alle norme tecniche per le costruzioni di cui al D.M. 14/01/2008;
- Ordinanza 83/2012 della regione Emilia-Romagna.

Il Professionista risponde a tutti gli effetti della propria attività e funge da referente nei confronti del Responsabile del Procedimento e del Committente degli atti inerenti la realizzazione dell'intervento quali la sincronizzazione delle varie fasi progettuali, collazione degli elaborati da presentare agli Enti preposti alle autorizzazioni, predisposizione di atti tecnici occorrenti per la gara di appalto ecc. A richiesta del Committente, partecipa alle operazioni di gara di appalto delle opere, coadiuvando la Commissione nella valutazione di ammissibilità delle offerte pervenute.

Redige la contabilità con l'emissione dei SAL e dei certificati di pagamento, redige il certificato di regolare esecuzione dei lavori e/o assiste il collaudatore nelle operazioni di collaudo.

Potrà avvalersi di collaborazioni e consulenze di carattere specialistico che s'intendono fin d'ora approvate, al fine di garantire il migliore e più qualificato risultato delle prestazioni affidate, senza che questi comporti compensi aggiuntivi a carico della committenza.

La documentazione dovrà essere presentata in originale e due copie cartacee oltre ad una copia su supporto informatico al Committente e nel numero richiesto dagli Enti preposti a rilasciare le autorizzazioni di rito e agli Organi di Vigilanza.

## **ART. 3 – OBBLIGHI DEL COMMITTENTE**

Il Committente s'impegna a:

- fornire al professionista, all'inizio dell'incarico, fotocopia di progetti e di tutto quanto in suo possesso in relazione all'edificio oggetto del presente disciplinare, con particolare riferimento a rilievi di qualunque genere. Qualora il Committente non potesse garantire la documentazione necessaria per l'espletamento dell'incarico, le ulteriori prestazioni per la ricerca e l'ottenimento della documentazione verranno eseguite dal Professionista senza ulteriori oneri a carico del Committente;
- fornire l'assistenza logistica per l'esecuzione dei saggi e delle indagini effettuate dal professionista incaricato e/o dalle ditte specializzate ( traslochi, scavi, ponteggi, messa a nudo delle strutture, opere da muratore, ecc.) ;
- liquidare - su proposta del professionista - le spese delle prove e indagini specialistiche in situ e le prove sperimentali sui materiali a ditte specializzate e laboratori qualificati.

## **ART. 4 – MODIFICHE AGLI ELABORATI DI PROGETTO**

Sarà compito del Professionista, senza aver diritto a maggiori compensi, introdurre negli elaborati progettuali, anche se già redatti e presentati, le modifiche richieste dalle Autorità preposte alla loro approvazione per il rilascio delle autorizzazioni e quelle necessarie per il rispetto delle norme

vigenti al momento della presentazione dei progetti. Il Professionista è altresì tenuto a redigere gli elaborati necessari per le modifiche di lieve entità che non alterino il progetto nella sostanza, richieste dal Committente dopo l'approvazione del progetto o durante l'esecuzione dell'intervento. Qualora le modifiche richieste comportino cambiamenti d'impostazione progettuale, determinate da nuove e diverse esigenze, il Professionista è tenuto ad introdurle negli elaborati di progetto e le competenze saranno compensate in base a preliminari accordi tra le parti.

Non è consentito al professionista di subappaltare il presente contratto, in tutto o in parte, pena la risoluzione dello stesso, fatta eccezione per le ipotesi di cui all'art.91 c.3 Dlgs 163/2006.

#### **ART. 5 - INCOMPATIBILITA'**

Il Professionista dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna delle condizioni d'incompatibilità con la prestazione professionale richiesta, ai sensi di disposizioni di legge, ordinamento professionale contrattuale e s'impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire.

#### **ART. 6 - TEMPI DI ESECUZIONE DELL'INCARICO**

La progettazione preliminare è iniziata nel mese di agosto 2012 e si è conclusa nei primi giorni di gennaio 2013 con la trasmissione del progetto preliminare alla Direzione Regionale per i Beni Culturali e paesaggistici dell'Emilia Romagna e al Servizio Geologico, Sismico e dei Suoli della Regione Emilia Romagna. Con nota in data 11/03/2013 la Direzione Regionale BBCC ha chiesto integrazioni al progetto che sono in fase di stesura.

La presentazione del progetto esecutivo è fissata entro il 30 ottobre 2013.

Entro 15 giorni dall'approvazione definitiva da parte degli Enti preposti, il Professionista deve presentare i documenti necessari per esperire la gara di appalto (elenco prezzi, capitolato speciale d'appalto, piano di sicurezza e coordinamento, crono programma, ecc..).

Eventuali proroghe saranno concesse per gravi e giustificati motivi.

#### **ART. 7 - PENALI**

Nel caso il Professionista non ottemperi alle prescrizioni previste nel presente disciplinare, oppure non rispetti i tempi, ragionevolmente necessari, per gli adempimenti si provvederà al sollecito scritto dopodiché, se permane l'inottemperanza, si applicherà una penale pari all'1 per mille dell'importo dell'onorario professionale sino ad un massimo del 10% del medesimo. In caso di recidiva, il Committente resterà libero da ogni impegno verso il professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta relativamente all'opera eventualmente svolta.

#### **ART. 8 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO DALL'INCARICO**

E' facoltà del Committente di procedere alla risoluzione in danno del contratto qualora il Professionista

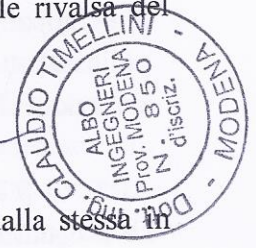
- contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dalla Committenza;
- non produca la documentazione richiesta dalle Autorità preposte al rilascio dei pareri, autorizzazioni e approvazioni dell'opera entro i tempi richiesti e/o necessari al buon andamento dei lavori;

- denoti manifeste carenze professionali nella redazione della documentazione progettuale rispetto alla normativa applicabile ed alla tipologia della opere, con pregiudizio sui tempi e concessione dell'approvazione del progetto.

La rescissione avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione con almeno 15 giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

Qualora dopo la redazione del progetto da parte del Professionista, il Committente, a suo insindacabile giudizio, non ritenesse conveniente dare sviluppo alla fase d'incarico inerente alla D.L., si riserva la facoltà di dichiararlo esaurito, riconoscendo al Professionista il compenso relativo alle operazioni eseguite, incrementato del 25% per incarico parziale.

Il recesso dall'incarico da parte del Professionista, in assenza di gravi e/o giustificati motivi, comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario, salvo l'eventuale rivalsa del Committente per i danni provocati.



**ART. 9 - RESPONSABILITA'**

Il Professionista incaricato è responsabile verso il Committente dei danni subiti dalla stessa in conseguenza di errori od omissioni nello svolgimento delle attività di propria competenza.

Il Professionista è in possesso di polizza assicurativa di responsabilità civile professionale contratta con la soc. UNIPOL - agenzia di Modena per un massimale di € 1.033.000, corredata della dichiarazione della compagnia di assicurazione che la polizza di responsabilità civile professionale copre specificatamente i lavori progettati.

**ART. 10 - COMPENSO PROFESSIONALE**

Considerato che la legge 27/2012 ha abrogato le tariffe professionali, per l'importo delle spese tecniche (onorario e spese) si è fatto riferimento a quanto stabilito dall'ordinanza 83/2012 che determina l'ammontare dei compensi in misura del 8,7% dell'importo netto dei lavori.

Il quadro economico di spesa dell'intervento è il seguente:

Importo preventivato dei lavori	€	611.825,36
I.V.A. 10%	€	61.182,54
Totale	€	673.007,90

Competenze professionali (8,7% su importo lavori in previsione)	€	53.228,81
CNP 4%	€	2.129,15
I.V.A. 21%	€	11.625,17
Totale	€	66.983,13
Competenze professionali per il RUP e per la gestione tecnico amministrativa (1,3% su importo lavori)	€	7.953,73
CNP 4%	€	318,15
I.V.A. 21%	€	1.737,09
Totale	€	10.008,97
<b>IMPORTO TOTALE</b>	€	<b>750.000,00</b>

L'importo dell'onorario per l'espletamento dell'incarico definito nel presente disciplinare, è convenuto in Euro **19.500,81** (diciannovemila cinquecento e 81 cent) oltre all'IVA corrente e CNP ( 4% ) pari al 2.61% dell'importo dei lavori che corrisponde al 36,63 % del totale delle competenze.

L'onorario è pattuito in modo forfettario ed è onnicomprensivo. Ove l'importo del progetto esecutivo fosse inferiore o maggiore alla somma stimata di € 611.825,36, l'ammontare delle competenze professionali varierà in misura proporzionale.

#### **ART. 11 - MODALITA' DI PAGAMENTO**

Il compenso dovuto al Professionista sarà corrisposto in unica soluzione al termine dei lavori previa emissione del certificato di regolare esecuzione, oppure secondo le seguenti modalità:

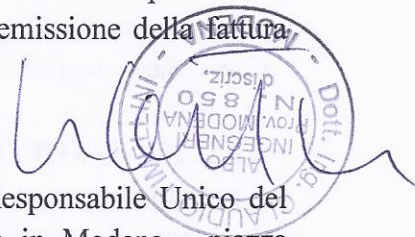
- 40% ad avvenuta aggiudicazione lavori e contratto stipulato;
- 40% ad ultimazione lavori;
- 20% a collaudo avvenuto e trasmissione documentazione agli Enti preposti alla vigilanza degli appalti.

La liquidazione dei compensi è subordinata alla presentazione della nota degli onorari e corredata dal documento di regolarità contributiva rilasciata dall'ente di appartenenza (INARCASSA) o da autocertificazioni.

Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dall'accredito della somma da parte della Regione Emilia Romagna e comunque non oltre 90 giorni dalla data di emissione della fattura emessa dal professionista.

#### **ART. 12 – NOMINA DEL RUP e R.L.**

Il Committente ha affidato le funzioni di Responsabile dei Lavori e di Responsabile Unico del Procedimento all'ing. Augusto Gambuzzi, libero professionista con sede in Modena - piazza Manzoni 3, iscritto al n.691 dell'albo dell'Ordine degli ingegneri della provincia di Modena.



#### **ART. 13 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

Il presente contratto non può essere ceduto, pena la nullità dell'atto di cessione, come stabilito dall'art.118, comma1, DLgs 163/06.

#### **ART. 14 – CONDIZIONE SOSPENSIVA**

Ai sensi dell'art.1353 del Codice Civile l'efficacia del contratto – per quanto si riferisce all'effettivo espletamento dell'incarico di direzione lavori, assistenza giornaliera e contabilità dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase esecutiva – è sottoposto alla condizione sospensiva costituita dall'adozione del provvedimento che indice la procedura d'appalto.

Nel caso in cui, entro due anni dall'approvazione del progetto esecutivo da parte dell'Arcidiocesi, non si addivenisse all'adozione del predetto provvedimento, il presente contratto cessa di avere effetto tra le parti per quanto attiene alle prestazioni sopra citate. In tale caso il Professionista non avrà comunque diritto ad alcun indennizzo per la parte d'incarico non espletata.

#### **ART. 15 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Il trattamento dei dati sarà effettuato nei limiti necessari per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura e che non saranno comunicati a terzi, fatta eccezione per le

competenti autorità pubbliche o soggetti privati, in conformità alle disposizioni di legge e regolamentari.

#### ART. 16 – ADEMPIMENTI EX LEGGE N.136/2010

Ai sensi della L.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, le parti si danno atto, in segno di reciproca accettazione, che tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico di che trattasi, a favore del Professionista e dei collaboratori cui sono state commissionate prestazioni specifiche, debbono avvenire mediante bonifico bancario. Il Professionista provvederà a comunicare le coordinate bancarie riferite al conto corrente dedicato sul quale dovranno essere effettuati i pagamenti. Ogni transazione posta in essere e relativa al presente contratto dovrà indicare il Codice C.I.G. Z5F0B14617, come previsto dall'art.3 comma 5 della L.136/2010.

#### ART.17 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

In caso di disaccordo sui compensi spettanti al Professionista, controversie o contestazioni che potessero sorgere, se non risolte in via bonaria nel termine di 30 giorni, saranno risolte per via giudiziaria. Il foro competente esclusivo è quello di Modena.

#### ART. 18 ONERI VARI

Le parti dichiarano che le prestazioni alle quali si riferisce il presente atto sono soggette all'imposta sul valore aggiunto e pertanto richiederanno l'eventuale registrazione a tassa fissa soltanto in caso d'uso. Saranno a carico del Professionista le spese per bolli e per l'eventuale registrazione.

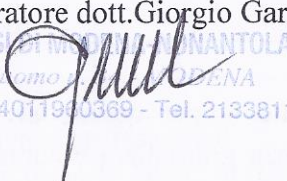
#### ART. 19 - EFFETTI DELLA CONVENZIONE.

Il presente contratto disciplinare sostituisce, annullandoli, i precedenti atti inerenti l'incarico senza dar luogo alla pretesa di indennizzo alcuno per entrambe le parti. Avrà termine con il compimento di tutti gli atti ed adempimenti tecnico amministrativi relativi all'esecuzione delle prestazioni.

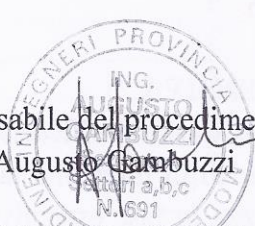
In triplice originale, letto, confermato e sottoscritto:

Arcidiocesi di Modena-Nonantola  
Il procuratore dott. Giorgio Garuti

ARCIDIOCESI DI MODENA-NONANTOLA  
Corso Duomo 10 - MODENA  
Cod. Fisc. 94011900369 - Tel. 2133811



Il Responsabile del procedimento  
ing. Augusto Gambuzzi



Il Professionista  
ing Claudio Timellini



Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile le parti dichiarano espressamente di approvare gli articoli del contratto di seguito richiamati: art. 6 Tempi di esecuzione, art. 7 Penali, art.10 Compenso professionale, art.13 Divieto di cessione del contratto.

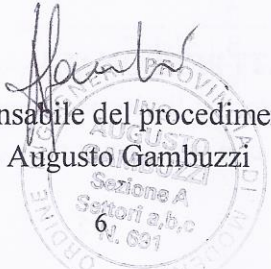
Letto, approvato e sottoscritto:

Arcidiocesi di Modena-Nonantola  
Il procuratore dott. Giorgio Garuti

ARCIDIOCESI DI MODENA-NONANTOLA  
Corso Duomo 10 - MODENA  
Cod. Fisc. 94011900369 - Tel. 2133811



Il Responsabile del procedimento  
ing. Augusto Gambuzzi



Il Professionista  
ing Claudio Timellini

