

ARCIDIOCESI DI MODENA-NONANTOLA

Prot. 45/ED/2013

Data 4 SET. 2013

CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO

DELLA PROGETTAZIONE DEI SISTEMI STRUTTURALI PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO SISMICO E CONNESSA ATTIVITA' DI DIRETTORE OPERATIVO PER IL RIPRISTINO E CONSOLIDAMENTO DELLA CHIESA DELLA NATIVITA' DI MARIA SANTISSIMA di RIVARA (SAN FELICE S.P.) DANNEGGIATA DAL SISMA DEL 20/29/MAGGIO 2012. C.I.G. ZF70B147D7

Premesso che la Regione Emilia Romagna con ordinanza n.8 del 05/12/2012 ha concesso un contributo di € 750.000,00 per l'effettuazione delle verifiche tecniche e conseguente progetto di restauro comprensivo di indagini e prove specialistiche, finalizzati a rendere fruibile al culto l'edificio indicato in epigrafe ed ha eletto Ente Attuatore l'Arcidiocesi di Modena - Nonantola, con obbligo di attenersi alla disciplina del codice degli appalti pubblici e degli indirizzi operativi stabiliti negli allegati B) e C) dell'ordinanza predetta;

Tra

l'Arcidiocesi di Modena - Nonantola con sede in Corso Duomo 4, C.F.94011960369 rappresentata dal dott. Giorgio Garuti nella sua qualità di Economo diocesano/procuratore generale

e

l'ing. Fabrizio Sola c.f. SLO FRZ 71D15 F257N nato a Modena il 15/04/1971 libero professionista residente a Modena in Strada Cavo Argine n.12 iscritto al n. 1988 dell'albo dell'ordine degli ingegneri della provincia di Modena

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'Arcidiocesi di Modena - Nonantola, d'ora in poi indicata semplicemente "Committente", affida all'ing. Fabrizio Sola indicato d'ora in poi semplicemente come "Professionista" l'incarico di progettazione e connesse funzioni di direttore operativo dei sistemi strutturali per la riduzione del rischio sismico al fine di riaprire al culto la chiesa della Natività di Maria SS.ma a Rivara.

I servizi contemplati nell'incarico riguardano:

- esecuzione dei rilievi, esami a vista, prove in situ eseguibili con la strumentazione normalmente in dotazione o che richiedono ispezioni debolmente distruttive e l'acquisizione dei dati mancanti, qualora la documentazione tecnica consegnata dal Committente fosse incompleta, frammentaria o discontinua;
- progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva redatta secondo le prescrizioni indicate nell'art.93 del D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii. (relazione tecnica illustrativa, elaborati grafici, fotografie, computo metrico, elenco prezzi unitari, stima)



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Fabrizio Sola".

- quadro economico, foglio condizioni, capitolato speciale d'appalto, cronoprogramma);
- funzioni di direttore operativo (controllo, assistenza, contabilità e asseverazione regolare esecuzione dei lavori di competenza) nell'ambito dell'Ufficio della Direzione Lavori diretto dall'ing. Claudio Timellini, secondo le disposizioni del D.Lgs.163/2006 e DPR 207/2010 e s.m.i ;
 - alta sorveglianza delle prove e indagini specialistiche in sito e le prove sperimentali sui materiali da parte di ditte specializzate e laboratori qualificati;
 - dichiarazione di agibilità provvisoria quando necessaria e di fruibilità al culto;
 - assistenza al collaudo, qualora il Committente lo ritenga necessario in luogo del certificato di regolare esecuzione;
 - assistenza al Responsabile Unico del Procedimento o suo delegato.

Sono escluse:

- progettazione e D.L. architettonica svolta dall' arch. Davide Calanca;
- coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione di cui al D.Lgs. 81/2008, con assunzione di tutti gli obblighi/adempimenti/responsabilità previsti dagli artt. 91 e 92, espletato dall'ing. Claudio Timellini;
- redazione delle pratiche necessarie all'ottenimento dei pareri e/o autorizzazioni necessari per l'approvazione del progetto e/o esecuzione dei lavori;
- funzioni di Responsabile dei Lavori e di Responsabile Unico del Procedimento,

ART. 2 – OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il Professionista è responsabile a tutti gli effetti professionali, civili e penali della propria attività e nel compimento delle mansioni affidategli. Deve mantenere rapporto continuo di collaborazione con l'arch. Daniele Calanca cui il Committente ha affidato l'incarico di progettazione e direzione architettonica e con l'ing. Claudio Timellini che, oltre all'incarico di Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, svolge la funzione di coordinatore e supervisione dell'intera prestazione professionale, e ricopre il ruolo di responsabile dell'Ufficio della Direzione Lavori.

L'incarico deve essere svolto nel rispetto e in conformità alle modalità e procedure descritte in:

- Norme tecniche di cui all'OPCM 3274/2003 e successive modifiche e integrazioni;
- D.Lgs.163/2006 e DPR 207/2010 e ss.mm;
- D.M. 14gennaio 2008 “Approvazione delle nuove norme tecniche per le costruzioni”;
- DPCM del 12/10/2007;
- Legge Regionale n.19/2008” Norme per la riduzione del rischio sismico”
- Direttiva del presidente del Consiglio dei Ministri 9 febbraio 2011 “Valutazione e riduzione del rischio sismico del patrimonio culturale con riferimento alle norme tecniche per le costruzioni di cui al D.M. 14/01/2008;
- Ordinanza n.83/2012 della Regione Emilia-Romagna.

Il Professionista potrà avvalersi di collaborazioni e consulenze di carattere specialistico che s'intendono fin d'ora approvate, al fine di garantire il migliore e più qualificato risultato

delle prestazioni affidate, senza che questo comporti compensi aggiuntivi a carico della committenza.

La documentazione dovrà essere presentata in originale e due copie cartacee oltre ad una copia su supporto informatico al Committente e nel numero richiesto dagli Enti preposti a rilasciare le autorizzazioni di rito e agli Organi di Vigilanza.

ART. 3 – OBBLIGI DEL COMMITTENTE

Il Committente s'impegna a:

- fornire al professionista, all'inizio dell'incarico, fotocopia di progetti e di tutto quanto in suo possesso in relazione all'edificio oggetto del presente disciplinare, con particolare riferimento a rilievi di qualunque genere. Qualora il Committente non potesse garantire la documentazione necessaria per l'espletamento dell'incarico, le ulteriori prestazioni per la ricerca e l'ottenimento della documentazione verranno eseguite dal Professionista senza ulteriori oneri a carico del Committente;
- fornire l'assistenza logistica per l'esecuzione dei saggi e delle indagini effettuate dal professionista incaricato e/o dalle ditte specializzate (traslochi, scavi, ponteggi, messa a nudo delle strutture, opere da muratore, ecc.) ;
- liquidare - su proposta del professionista - le spese delle prove e indagini specialistiche in situ e le prove sperimentali sui materiali a ditte specializzate e laboratori qualificati.

ART. 4 – MODIFICHE AGLI ELABORATI DI PROGETTO

Sarà compito del Professionista, senza aver diritto a maggiori compensi, introdurre negli elaborati progettuali, anche se già redatti e presentati, tutte le modifiche richieste dalle Autorità preposte alla loro approvazione per il rilascio delle necessarie autorizzazioni e tutte le modifiche necessarie per il rispetto delle norme vigenti al momento della presentazione dei progetti. Il Professionista è altresì tenuto a redigere gli elaborati necessari per le modifiche di lieve entità che non alterino il progetto nella sostanza, richieste dal Committente dopo l'approvazione del progetto o durante l'esecuzione dell'intervento. Qualora le modifiche richieste comportino cambiamenti d'impostazione progettuale, determinate da nuove e diverse esigenze, il Professionista è tenuto ad introdurle negli elaborati di progetto e le competenze saranno compensate in base a preliminari accordi tra le parti.

Non è consentito al professionista di subappaltare il presente contratto, in tutto o in parte, pena la risoluzione dello stesso, fatta eccezione per le ipotesi di cui all'art.91 c.3 Dlgs 163/2006.

ART. 5 – INCOMPATIBILITA'

Il Professionista dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna delle condizioni d'incompatibilità con la prestazione professionale richiesta, ai sensi di disposizioni di legge, ordinamento professionale contrattuale e s'impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire.

ART. 6 - TEMPI DI ESECUZIONE DELL'INCARICO

La progettazione preliminare è iniziata nel mese di agosto 2012 e si è conclusa nei primi giorni di gennaio 2013 con la trasmissione del progetto preliminare alla Direzione Regionale



A handwritten signature in black ink, appearing to be "P. P. P.". To its right, there is a larger, more stylized handwritten signature in black ink.

per i Beni Culturali e paesaggistici dell'Emilia Romagna e al Servizio Geologico, Sismico e dei Suoli della Regione Emilia Romagna. Con nota in data 11/03/2013 la Direzione Regionale BBCC ha chiesto integrazioni al progetto che sono in fase di stesura.

La presentazione del progetto esecutivo è fissata entro il 30 ottobre 2013.

Entro 15 giorni dall'approvazione definitiva da parte degli Enti preposti, il Professionista deve presentare i documenti necessari per esperire la gara di appalto (elenco prezzi, capitolato speciale d'appalto, piano di sicurezza e coordinamento, crono programma, ecc..).

Eventuali proroghe saranno concesse per gravi e giustificati motivi.

ART. 7 - PENALI

Nel caso il Professionista non ottemperi alle prescrizioni previste nel presente disciplinare, oppure non rispetti i tempi, ragionevolmente necessari, per gli adempimenti si provvederà al sollecito scritto dopodiché, se permane l'inottemperanza, si applicherà una penale pari all'1 per mille dell'importo dell'onorario professionale sino ad un massimo del 10% del medesimo. In caso di recidiva, il Committente resterà libero da ogni impegno verso il professionista inadempiente, senza che quest'ultimo possa pretendere compensi o indennizzi di sorta relativamente all'opera eventualmente svolta.

ART. 8 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO DALL'INCARICO

E' facoltà del Committente di procedere alla risoluzione in danno del contratto qualora il Professionista

- contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare, ovvero a norme di legge o aventi forza di legge, ad ordini e istruzioni legittimamente impartiti dalla Committenza;
- non produca la documentazione richiesta dalle Autorità preposte al rilascio dei pareri, autorizzazioni e approvazioni dell'opera entro i tempi richiesti e/o necessari al buon andamento dei lavori;
- denoti manifeste carenze professionali nella redazione della documentazione progettuale rispetto alla normativa applicabile ed alla tipologia della opere, con pregiudizio sui tempi e concessione dell'approvazione del progetto.

La rescissione avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione con almeno 15 giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

Qualora dopo la redazione del progetto da parte del Professionista, il Committente, a suo insindacabile giudizio, non ritenesse conveniente dare sviluppo alla fase d'incarico inerente alla D.L., si riserva la facoltà di dichiararlo esaurito, riconoscendo al Professionista il compenso relativo alle operazioni eseguite, incrementato del 25% per incarico parziale.

Il recesso dall'incarico da parte del Professionista, in assenza di gravi e/o giustificati motivi, comporta la perdita del diritto a qualsiasi compenso per onorario, salvo l'eventuale rivalsa del Committente per i danni provocati.

ART. 9 – RESPONSABILITA'

Il Professionista incaricato è responsabile verso il Committente dei danni subiti dalla stessa in conseguenza di errori od omissioni nello svolgimento delle attività di propria competenza.

Il Professionista è in possesso di polizza assicurativa di responsabilità civile professionale contratta con la società LLOYD'S, polizza di assicurazione all risks con certificato n. A113C17619, stipulata tramite la Convenzione Inarcassa per i propri iscritti, per un massimale di €1.500.000 (minimo 10% dei lavori progettati) corredata della dichiarazione della compagnia di assicurazione che la polizza di responsabilità civile professionale copre specificatamente i lavori progettati.

ART. 10 - COMPENSO PROFESSIONALE

Considerato che la legge 27/2012 ha abrogato le tariffe professionali, per l'importo delle spese tecniche (onorario e spese) si è fatto riferimento a quanto stabilito dall'ordinanza 83/2012 che determina l'ammontare dei compensi in misura del 8,7% dell'importo netto dei lavori.

Il quadro economico di spesa dell'intervento è il seguente:

Importo preventivato dei lavori	€	611.825,36
I.V.A. 10%	€	61.182,54
Totale	€	673.007,90

Competenze professionali (8,7% su importo lavori in previsione)	€	53.228,81
CNP 4%	€	2.129,15
I.V.A. 21%	€	11.625,17
Totale	€	66.983,13
Competenze professionali per il RUP e per la gestione tecnico amministrativa (1,3% su importo lavori)	€	7.953,73
CNP 4%	€	318,15
I.V.A. 21%	€	1.737,09
Totale	€	10.008,97
IMPORTO TOTALE	€	750.000,00

L'importo dell'onorario per l'espletamento dell'incarico definito nel presente disciplinare, è convenuto in Euro **17.768,00** (diciassettemila settecento sessantotto) pari al 2.90% dell'importo dei lavori che corrisponde al 33,40% del totale delle competenze.

L'onorario è pattuito in modo forfettario ed è onnicomprensivo. Ove l'importo del progetto esecutivo fosse inferiore o maggiore alla somma stimata di € 611.825,36, l'ammontare delle competenze professionali varierà in misura proporzionale.

ART. 11 - MODALITA' DI PAGAMENTO

Il compenso dovuto al Professionista sarà corrisposto in unica soluzione al termine dei lavori previa emissione del certificato di regolare esecuzione, oppure secondo le seguenti modalità:

- 40% ad avvenuta aggiudicazione lavori e contratto stipulato;
- 40% ad ultimazione lavori;
- 20% a collaudo avvenuto e trasmissione documentazione agli Enti preposti alla vigilanza degli appalti.



ASSOCIAZIONE DI MODENA-NONANTOLA
Via D'Amico n. 34 - MODENA
Cod. Fisc. 94011960359 - Tel. 2133811

La liquidazione dei compensi è subordinata alla presentazione della nota degli onorari e corredata dal documento di regolarità contributiva rilasciata dall'ente di appartenenza (INARCASSA) o da autocertificazioni.

Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dall'accreditamento della somma da parte della Regione Emilia Romagna e comunque non oltre 90 giorni dalla data di emissione della fattura emessa dal professionista.

ART. 12 – NOMINA DEL RUP e R.L.

Il Committente ha affidato le funzioni di Responsabile dei Lavori e di Responsabile Unico del Procedimento all'ing. Augusto Gambuzzi, libero professionista con sede in Modena - piazza Manzoni 3, iscritto al n.691 dell'albo dell'Ordine degli ingegneri della provincia di Modena.

ART. 13 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

Il presente contratto non può essere ceduto, pena la nullità dell'atto di cessione, come stabilito dall'art.118, comma1, D. Lgs 163/06.

ART. 14 – CONDIZIONE SOSPENSIVA

Ai sensi dell'art.1353 del Codice Civile l'efficacia del contratto – per quanto si riferisce all'effettivo espletamento dell'incarico di direttore operativo,– è sottoposto alla condizione sospensiva costituita dall'adozione del provvedimento che indice la procedura d'appalto.

Nel caso in cui, entro due anni dall'approvazione del progetto esecutivo da parte dell'Arcidiocesi, non si addivenisse all'adozione del predetto provvedimento, il presente contratto cessa di avere effetto tra le parti per quanto attiene alle prestazioni sopra citate. In tale caso il Professionista non avrà comunque diritto ad alcun indennizzo per la parte d'incarico non espletata.

ART. 15 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati sarà effettuato nei limiti necessari per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura e che non saranno comunicati a terzi, fatta eccezione per le competenti autorità pubbliche o soggetti privati, in conformità alle disposizioni di legge e regolamentari.

ART. 16 – ADEMPIMENTI EX LEGGE N.136/2010

Ai sensi della L.136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, le parti si danno atto, in segno di reciproca accettazione, che tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico di che trattasi, a favore del Professionista e dei collaboratori cui sono state commissionate prestazioni specifiche, debbono avvenire mediante bonifico bancario. Il Professionista provvederà a comunicare le coordinate bancarie riferite al conto corrente dedicato sul quale dovranno essere effettuati i pagamenti. Ogni transazione posta in essere e relativa al presente contratto dovrà indicare il Codice C.I.G. come previsto dall'art.3 comma 5 della L.136/2010.

ART.17 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

In caso di disaccordo sui compensi spettanti al Professionista, controversie o contestazioni che potessero sorgere, se non risolte in via bonaria nel termine di 30 giorni, saranno risolte per via giudiziaria. Il foro competente esclusivo è quello di Modena.

ART. 18 ONERI VARI

Le parti dichiarano che le prestazioni alle quali si riferisce il presente atto sono soggette all'imposta sul valore aggiunto e pertanto richiederanno l'eventuale registrazione a tassa fissa soltanto in caso d'uso. Saranno a carico del Professionista le spese per bolli e per l'eventuale registrazione.

ART. 19 - EFFETTI DELLA CONVENZIONE.

Il presente contratto disciplinare sostituisce, annullandoli, i precedenti atti inerenti l'incarico senza dar luogo alla pretesa di indennizzo alcuno per entrambe le parti. Avrà termine con il compimento di tutti gli atti ed adempimenti tecnico amministrativi relativi all'esecuzione delle prestazioni.

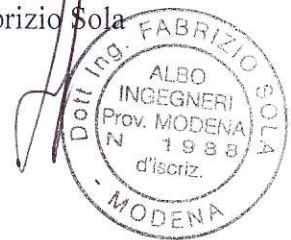
In triplice originale, letto, confermato e sottoscritto:

Arcidiocesi di Modena-Nonantola
Il procuratore dott. Giorgio Garuti

ARCIDIOCESI DI MODENA-NONANTOLA
Corso Duomo n. 34 - MODENA
Cod. Fisc. 94011960369 - Tel. 2133311

Il Responsabile del procedimento
ing. Augusto Gambuzzi

Il Professionista
ing. Fabrizio Sola



Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile le parti dichiarano espressamente di approvare gli articoli del contratto di seguito richiamati: art. 6 Tempi di esecuzione, art. 7 Penali, art.10 Compenso professionale, art.13 Divieto di cessione del contratto.

Letto, approvato e sottoscritto:

Arcidiocesi di Modena-Nonantola
Il procuratore dott. Giorgio Garuti

ARCIDIOCESI DI MODENA-NONANTOLA
Corso Duomo n. 34 - MODENA
Cod. Fisc. 94011960369 - Tel. 2133311

Il Responsabile del procedimento
ing. Augusto Gambuzzi

Il Professionista
ing. Fabrizio Sola

